

## Näyttelyiden ja tilaisuuksien järjestäminen Mikkelin kaupunginkirjastossa

Pääkirjaston Mikkelin-sali on maksullinen. Koko salin näyttelyn tai tilaisuuden kirjaston vahtimestarilta pyydetystä kalusteiden pystytys- tai purkuavusta peritään korvaus. Maksut määrittelee Mikkelin kaupungin kulttuuri-, -nuoriso ja liikuntalautakunta. Pääkirjastossa ja useimmissa lähikirjastoissa on mahdollisuus järjestää näyttelyitä. Kirjastojen yhteystiedot ovat kirjaston kotisivulla <http://kirjasto.mikkeli.fi> Pääkirjaston aikuisten näyttelyalueesta ja lähikirjastojen näyttelytiloista ei peritä maksua.

Varaajan on sovittava kirjaston kanssa, laitetaanko tieto näyttelystä kirjaston kotisivulle ja Facebook-sivustolle.

### Mikkeli-salin käytösäännöt 1.1.2006

1. Kirjastotalon Mikkelin-sali on tarkoitettu, järjestöjen, yhdistysten, kerhojen yms. käytettäväksi erilaisiin salin luonteeseen sopiviin kokouksiin ja tilaisuuksiin.  
  
Tilapäisestä käytöstä muuhun kuin kirjastolaitoksen tehtävämukaiseen tarkoitukseen päättää kirjastotoimenjohtaja.
2. Käyttöoikeutta anotaan varauslomakkeella, jota on saatavana kirjastossa ja tulostettavana kirjaston internet-sivuilta.
3. Mikkelin-sali voidaan luovuttaa tarpeen mukaan kokonaan tai osittain.
4. Tilaisuuden järjestäjä vastaa tilaisuuden/näyttelyn valvonnasta sekä näyttely-aineistosta. Salin käyttäjä on velvollinen korvaamaan kiinteistölle ja irtaimistolle aiheuttamansa vahingot ja sitoutuu noudattamaan salissa kirjaston käyttö-sääntöjä.
5. Mikkelin-saliin voidaan sijoittaa istumapaikat 196 henkilölle.
6. Mikkelin-salia voidaan käyttää kaikkina päivinä lukuunottamatta määrättyjä juhlapyhiä
7. Kirjastotoimenjohtaja voi erityisestä syystä muuttaa varausaikaa tai perua sen ilmoittamalla siitä kirjallisesti asianomaiselle vähintään kuukautta ennen kyseistä aikaa.

Varaus raukeaa, ellei salin varaaja ole vahvistanut sitä vähintään kaksi viikkoa ennen määräaikaa

8. Kirjastotoimenjohtaja määrää salin käytöstä aiheutuvat maksut, jotka peritään koko siltä ajalta, jona Mikkelin-sali on varaajan käytössä. Kirjaston aukioloajan ulkopuolella olevasta käyttöajasta peritään lisämaksu.

Varauksista, joita varaaja ei ole perunut vähintään 2 vuorokautta aikaisemmin, peritään vuokra.

Kirjastotoimenjohtajalla on yksittäistapauksissa oikeus päättää helpotuksen myöntämisestä. Mikäli Mikkelin-salin käytöstä aiheutuu kirjastolle ylimääräisiä kustannuksia, peritään nämä kustannukset tilaisuuden järjestäjältä aina myöskin minimiveloituksen yhteydessä.

Maksua ei peritä tilaisuuksista, joiden järjestämisessä on mukana kaupungin kirjastotoimi.

9. Jos ilmenee, että salin varaaja ei noudata näitä käytösääntöjä, kirjastotoimenjohtaja voi evätä Mikkelin-salin käyttöoikeuden.